

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Фощеватовская средняя общеобразовательная школа
Волоконовского района Белгородской области»

Принято
на заседании педагогического совета
от «21» января 2014 г.
Протокол № 4

Утверждено:
Приказом № 15
от «21» января 2014 г.
Директор школы: В.Н. Цырульников

**Положение об организации получения образования обучающимися,
нуждающимися в обучении на дому, и оформлении отношений
образовательной организации с обучающимися и их родителями
(законными представителями) при осуществлении данного обучения**

Положение об организации получения образования обучающимися, нуждающимися в обучении на дому, и оформлении отношений образовательной организации с обучающимися и их родителями (законными представителями) при осуществлении данного обучения (далее по тексту Положение) разработано на основании:

- Федерального закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Типового положения об общеобразовательном учреждении, утверждённого постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196;

- Постановления Правительства РФ от 18.07.1996г. № 861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях» (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.02.2005г. № 49);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной Деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа министерства образования и науки РФ от 02.09.2013г. № 1035 «О признании не действующим на территории Российской Федерации письма Министерства просвещения СССР от 05.05.1978г. № 28-М «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому» и утратившего силу письма Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988г. № 17-253-6 № «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;

- Письма Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980г. №281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980г. № 17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой

школы»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2012г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- Письма Министерства образования РФ от 28.02.2003г. № 27/2643-6 «Методические рекомендации по организации деятельности образовательных учреждений надомного обучения»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Документов, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации установленные законодательством Российской Федерации;

- «Положения об организации получения образования обучающимися, нуждающимися в обучении на дому, и оформлении отношений образовательной организации с обучающимися и их родителями (законными представителями) при осуществлении данного обучения», утверждённого приказом департамента образования Белгородской области от 31.12.2013г № 3376 «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования».

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего образования детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение.

2. Для детей, достигших школьного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, управление образования администрации муниципального района «Корочанский район» и образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы, с согласия родителей (законных представителей), обеспечивают обучение этих детей на дому в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

3. Основанием для организации индивидуального обучения на дому указанной категории детей и подростков является заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, утвержденным Министерством образования РСФСР 8 июля 1980 г. № 281-м и Министерством здравоохранения РСФСР 28 июля 1980 г. № 17-13-186 и письменное обращение родителей (законных представителей).

4. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются

адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации *(1).

5. Участниками образовательных отношений при осуществлении данного обучения являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, учреждения, осуществляющие образовательную деятельность *(2).

6. Обучение на дому детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения осуществляется по месту их проживания образовательным учреждением, за которым закреплена данная территория или с использованием ресурсов нескольких организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ *(3).

7. Зачисление в образовательное учреждение детей, нуждающихся в обучении на дому, осуществляется в соответствии с общим порядком, установленным законодательством Российской Федерации. Индивидуальное обучение детей на дому относится к очной форме получения образования, которая должна быть указана родителями (законными представителями) в заявлении о приёме ребенка в образовательную организацию *(4).

8. Перевод обучающихся на надомное обучение осуществляется с момента подачи на имя руководителя образовательного учреждения письменного заявления родителей (законных представителей) об организации для их ребенка индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья, который в свою очередь обращается с ходатайством о разрешении индивидуального обучения ребенка на дому в управление образования администрации муниципального района «Корочанский район», которое анализирует представленные учреждением документы и издает соответствующий приказ. Временной промежуток обучения ребенка, указанный в заявлении родителей (законных представителей), должен соответствовать медицинскому заключению.

9. Для организации индивидуального обучения ребенка на дому обязательно наличие соответствующего медицинского заключения ВК или КЭК, оформленного следующим образом:

- наличие штампа медицинской организации;
- регистрационного номера;
- не менее трех подписей (печатей) врачей;
- шифра диагноза;
- рекомендаций (нуждается в индивидуальном обучении на дому) с указанием срока обучения (начало, конец обучения).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в целях установления образовательной программы, дополнительно предоставляется заключение центральной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии или зональных, территориальных психолого-медико-педагогических комиссий.

Для организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием

дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием «обучение с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- ксерокопия справки МСЭ об установлении инвалидности;
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний работы с компьютером.

II. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Для индивидуального обучения ребенка на дому образовательное учреждение разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план (с учётом особенностей психофизического развития и возможностей ребенка). Учебный план разрабатывается на период, указанный в медицинском заключении и заявлении родителей (законных представителей).

2.2. Согласно индивидуальному учебному плану разрабатывается и утверждается расписание учебных занятий. Наименование учебных предметов и количество часов на их изучение в расписании должны соответствовать индивидуальному учебному плану.

2.3. Индивидуальный учебный план и расписание учебных занятий образовательное учреждение обязано согласовать с родителями (законными представителями).

2.4. В установленном порядке образовательным учреждением должны быть разработаны и утверждены рабочие программы по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.5. Индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий, рабочие программы, список учителей, осуществляющих обучение, утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

2.6. Количество часов в неделю определяется в каждом конкретном случае при наличии соответствующих условий и возможностей состояния ребенка, по пятидневной рабочей неделе.

2.7. Обучение ребёнка, как то определено медицинским заключением, должно осуществляться на дому. При необходимости с учётом конкретной ситуации обучение на дому может сочетаться с обучением непосредственно в помещениях образовательной организации либо с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных *(5).

2.8. Ребенку могут предоставляться свободные помещения для занятий, изучения отдельных курсов и тем в форме самообразования.

2.9. Образовательное учреждение обеспечивает детей, обучающихся на дому, учебниками и библиотечно-информационными ресурсами на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Ребенок, обучающийся индивидуально на дому, включается в контингент обучающихся данного образовательного учреждения, записывается в алфавитную книгу и индивидуальный журнал, проходит по отчету ОШ-1.

2.11. Для фиксации учебных занятий с ребенком, обучающимся на

дому, образовательное учреждение ведёт отдельный журнал учёта проведенных занятий.

2.12. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки подписываются родителями (законными представителями).

2.13. Учебные занятия должны проводиться в соответствии с расписанием.

2.14. Оценивание детей, обучающихся на дому, осуществляется согласно уставу и другим локальным актам образовательного учреждения в соответствии с существующими нормами оценки по каждому предмету.

2.15. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования детей, обучающихся на дому, осуществляется в порядке и в форме, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации *(6).

2.16. Перевод детей, обучающихся на дому, в следующий класс проводится в соответствии с локальным актом образовательного учреждения (на основе результатов освоения всего объема образовательной программы, решения педагогического совета, приказа руководителя учреждения) *(7).

2.17. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении, выдается документ государственного образца о соответствующем образовании *(8).

2.18. При назначении учителей, работающих с обучающимися по индивидуальным учебным планам на дому, преимущество отдается преподавателям, работающим в данном классе или по данной программе. Подбор учителей-предметников необходимо осуществлять с учётом нравственных аспектов данной проблемы.

2.19. При невозможности организовать обучение по индивидуальным учебным планам силами своего педагогического коллектива образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в конкретном образовательном учреждении.

2.20. Индивидуальную работу с обучающимися могут вести научные работники, педагоги-психологи, учителя-логопеды и другие специалисты образовательного учреждения.

2.21. Оплата труда педагогическим работникам включается в тарификацию. Если период обучения составляет менее двух месяцев, учителям производится почасовая оплата.

2.22. В случае болезни учителя образовательное учреждение обязано произвести замещение занятий с обучающимися по индивидуальному учебному плану другим учителем.

2.23. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.24. Общее руководство за обучением по индивидуальным учебным планам осуществляет руководитель образовательного учреждения.

III. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. Обучающийся на дому имеет право* (9):

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС);
- участвовать в управление образовательного учреждения в порядке установленном его уставом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательного учреждения;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного учреждения.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать расписание занятий и находиться дома в часы, отведённые для учебных занятий. При обучении на дому учащийся ведёт дневник (если нет соответствующих медицинских ограничений), куда регулярно учителями, ведущими обучение, вносятся текущие, четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки. Расписание уроков в дневнике должно соответствовать расписанию учебных занятий, утверждённому руководителем образовательного учреждения.

3.3. Педагогический работник обязан *(10):

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утверждённой рабочей программой;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий и переносить отметки в классный журнал;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

3.4. Обязанности классного руководителя:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам обучения;
- согласовывать с учителями, обучающими, родителями (законными представителями) расписание учебных занятий, учитывать при этом особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;

- контролировать ведение дневника, классного журнала.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны *(11):

- обеспечить получение детьми общего образования;
- создать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий на дому;
- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах учреждения;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребёнка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- контролировать ведение дневника и выполнение домашних заданий обучающимся.

3.6. При отсутствии возможности организации обучения на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация образовательной организации имеет право осуществлять индивидуальное обучение в помещениях данного учреждения.

3.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме получения образования, издать соответствующий приказ и проинформировать управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район».

IV. Контроль и руководство

4.1. Обязанности администрации образовательного учреждения:

- определяет в соответствии с должностными обязанностями ответственного за осуществлением контроля и руководства за организацией обучения детей на дому;
- формирует пакет необходимых документов по переводу учащегося из массовой школы на надомное обучение;
- обеспечивает своевременный подбор учителей;
- контролирует выполнение образовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролирует своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения детей на дому и перенос отметок в классный журнал.

V. Финансовое обеспечение

5.1. Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не определён, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация образовательного учреждения, с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником, обучающимся на дому другим учителем.

5.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5.4. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с обучающимся прекращается раньше срока.

5.5. Оплата труда учителей, осуществляющих обучение детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, устанавливается согласно постановлению Правительства Белгородской области от 23.06.2008г. № 159-пп «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных областных образовательных учреждений и областных методических служб» в соответствии с составленными и утверждёнными в установленном порядке тарификационными списками.

5.6. Контроль за расходованием бюджетных средств, направляемых на организацию обучения детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляет управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район».

* (1) Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (2) Часть 31 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (3) Часть 1 статьи 15 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (4) Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (5) Часть 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (6) Часть 3 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (7) Часть 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (8) Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (9) Части 10, 17, 20, 21 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (10) Части 1, 6, статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об

Образовании в Российской Федерации»;

* (11) Часть 4 пункта 1 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

